



## S.A.M. Schagen BV

### 3.B.1\_1 CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen 2016

Conform niveau 3 op de CO<sub>2</sub>-prestatieladder 2.2

Halfjaarlijkse publicatie januari t/m juni 2013.



# Inhoudsopgave

1	Inleiding	3	
1.1.	Doelstellingen		3
2	Subdoelstellingen	3	
2.1.	Subdoelstelling kantoren		3
2.2.	Subdoelstelling bedrijfsauto's/machines		4
2.3	Subdoelstelling overigen		4
3	Maatregelen	5	
3.1.	Maatregelen kantoor/magazijn/werkplaats/loods		5
3.2.	Maatregelen bedrijfsauto's/machines		8

# 1 Inleiding

In dit document worden de scope 1 & 2 CO<sub>2</sub> reductiedoelstelling van S.A.M. Schagen BV gepresenteerd. Voorafgaand hieraan is de CO<sub>2</sub> footprint opgesteld voor scope 1 & 2 volgens eisen zoals gesteld in ISO14064-1 en het GHG Protocol. Onderstaand worden de doelstellingen gepresenteerd. In hoofdstuk 2 worden deze doelstellingen opgesplitst in subdoelstellingen. Alle maatregelen die worden getroffen om deze subdoelstelling te behalen worden hier genoemd. De doelstellingen zijn opgesteld in overleg met – en met goedkeuring van – het management. De (sub)doelstellingen en maatregelen worden elk half jaar beoordeeld.

## 1.1. Doelstellingen

<b>Scope 1 &amp; 2 doelstellingen S.A.M. Schagen BV</b>
S.A.M. Schagen BV wil in 2016 ten opzichte van 2012 2% minder CO <sub>2</sub> uitstoten*. Voor basisjaar 2012 bedraagt dit 40,80 ton CO <sub>2</sub> per FTE Voor het jaar 2016 zal dit 39,98 ton CO <sub>2</sub> per FTE zijn
S.A.M. Schagen BV wil in 2020 ten opzichte van 2012 4% minder CO <sub>2</sub> uitstoten**. Voor het jaar 2020 zal dit 39,17 ton CO <sub>2</sub> per FTE zijn

\* Deze doelstellingen zijn gerelateerd aan het aantal FTE medewerkers (aantal FTE in 2012 is 11. Aantal FTE is gebaseerd op aantal medewerkers, inclusief directie ' en inhuur gemiddeld over het jaar genomen.)

\*\* In dit document zal alleen worden ingegaan op de doelstelling voor 2016.

## 2 Subdoelstellingen

Elke doelstelling wordt in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

### 2.1. Subdoelstelling kantoren

S.A.M. Schagen BV reduceert het energieverbruik van kantoren met 5 %.	
<b>Maatregelen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Beweging - en lichtsensoren in kantoor en magazijn.</li><li>- Stroom inkopen bij Groene leverancier.</li><li>- Posters ophangen als reminder (doe het licht uit, etc..).</li><li>- Alle apparatuur 's nachts en in weekend/vakantie geheel uitschakelen en niet meer op stand-by stand laten.</li><li>- Bij kapotte verlichting deze vervangen voor led verlichting en spaarlampen.</li><li>- Gas inkopen bij Groene leverancier.</li><li>- Deurdrangers plaatsen</li><li>- Zonwerend glas gebruiken om warmte buiten te houden, zodat er geen airco nodig is</li></ul>

Bijdrage reductie energieverbruik van kantoren met 5 %.	
<b>Bijdrage</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bewegingssensoren: uitgaande dat er een reductie van 10 % van de branduren wordt behaald geeft dit een reductie van 1.458 kWh * 10 % = 145,8 kWh. Dit is 0,06 ton CO<sub>2</sub> .</li> <li>- Inkopen groene stroom; 300 i.p.v. 455 gr. CO<sub>2</sub> / kWh uitgaande van 19.617 kWh stroom per jaar geeft dit een reductie van 3,04 ton CO<sub>2</sub> .</li> </ul> <p>Uitgaande dat overige maatregelen omtrent gas 2% reductie geven, resulteert dit in een vermindering van 0,199 ton CO<sub>2</sub> .</p>

## 2.2.Subdoelstelling bedrijfsauto's/machines

S.A.M. Schagen BV reduceert de uitstoot van bedrijfsauto's en machines met 2 %.	
<b>Maatregelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij nieuwe aanschaf bedrijfsauto's alleen met A en B label aanschaffen.</li> <li>- Alle chauffeurs, op termijn, volgen instructie 'Het Nieuwe Rijden'.</li> <li>- Olie om de 800 werkuren verversen.</li> <li>- Aanpassingen in verzorgend onderhoud doorvoeren.</li> </ul>

Bijdrage reductie uitstoot van bedrijfsauto's en machines met 2 %.	
<b>Bijdrage</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De huidige nieuwe motoren stoten minder schadelijke stoffen uit maar niet of nauwelijks minder CO<sub>2</sub>. Een reductie van 1 % in het gebruik van gasolie is reëel. Dit resulteert in een reductie van 4,27 ton CO<sub>2</sub>.</li> <li>- Het nieuwe rijden introduceren zal op termijn mogelijk 5 % reduceren. Nu wordt gerekend met 2 %. Dit resulteert in 8,54 ton minder CO<sub>2</sub>.</li> <li>- Meer onderhoud is een wezenlijke reductie bron. Een reductie van 1 % in het gebruik van gasolie is reëel. Dit resulteert in een reductie van 4,27 ton CO<sub>2</sub>.</li> <li>- Door het mogelijke gebruik van diesel x-drive geeft dit een theoretische besparing van 3%. Op het totale gebruik van 2013 is dit een vermindering van uitstoot van 17,4 ton.</li> </ul>

## 2.3 Subdoelstelling overigen

<i>S.A.M. Schagen BV</i> reduceert het energieverbruik door diverse overige maatregelen met 2 %.	
<b>Maatregelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vergroten bewustzijn en betrokkenheid t.a.v. CO<sub>2</sub> reductie</li> <li>- Handhaven bestelwijze onderdelen/materialen</li> <li>- Afvoeren / hergebruik afvalstromen, o.a. oliën.</li> <li>- Besparing papier</li> </ul>

<i>Bijdrage</i> reductie energieverbruik door diverse overige maatregelen met 2 %.	
<b>Bijdrage</b>	- De bovenstaande opsomming geeft mogelijk een reductie van 0,5 % over de gehele CO <sub>2</sub> uitstoot. Dit resulteert in een mogelijke reductie van 2,24 ton CO <sub>2</sub> .

### 3 Maatregelen

Elke maatregel wordt in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

#### 3.1. Maatregelen kantoor/magazijn/werkplaats/loods

<i>Maatregel: Beweging –en lichtsensoren in kantoor en magazijn</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 uitnodigen deskundige voor advies en plaatsing sensoren Actie 2 aanvraag offerte bij gespecialiseerd bedrijf Actie 3 eventueel laten plaatsen bewegingsensoren	01-05-2014 01-05-2014 01-06-2016
<b>Verantwoordelijk</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Bewegingssensoren	
<b>KPI's</b>	Plaatsing mogelijk in kantoor klaar 10-06-2016. In de kantine is dit al gerealiseerd. Controle werking, eventueel bijstellen.	

<i>Maatregel: Stroom en gas inkopen bij Groene Leverancier.</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 offertes opvragen Groene stroom /gas leverancier	31-01-2014
	Actie 2 maken prijsvergelijking	31-01-2014
	Actie 3 keuze maken en oude leverancier opzeggen	31-01-2014
	Actie 4 mogelijk contract aangaan met nieuwe leverancier	31-01-2016
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Gereed	
<b>KPI's</b>	Overstap mogelijk gerealiseerd 2016. Na eerste afrekening vergelijken factuur/stroom – en gasverbruik.	

<i>Maatregel: Posters ophangen als reminder.</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 thema's bedenken die nuttig zijn om medewerkers aan te herinneren	24-04-2014
	Actie 2 keuze maken voor maximaal 3 thema's	01-05-2014
	Actie 3 overige thema's bewaren om eventueel later in te voeren	01-05-2014
	Actie 4 maken op A-4 formaat reminder posters en lamineren	21-05-2014
	Actie 5 introductie tijdens te houden toolbox, combi veiligheid en CO2 reductie	14-06-2014
	Actie 6 ophangen posters in het bedrijf	15-06-2014
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	A-4 papier, printer, lamineervellen en lamineerapparaat Toolbox	
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd 01-07-2015 Overleg in september, bekendmaking werking campagne. Eventueel bijstellen of introductie volgend thema.	

<i>Maatregel: Uitschakelen apparatuur in kantoor bij afwezigheid</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 inventariseren welke apparatuur en beeldschermen (beveiligingscamera 's) nachts, in het weekend en vakantie, volledig kunnen worden uitgeschakeld. Actie 2 overzicht maken als reminder Actie 3 overzicht bespreken met kantoormedewerkers Actie 4 stickers plakken op desbetreffende apparatuur met instructie Actie 5 maatregelen invoeren	01-05-2014  15-05-2014 01-06-2014  10-06-2014  15-06-2014
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Stickers, overlegmoment	
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd 01-07-2015 Steekproefsgewijs controle daadwerkelijke uitschakeling. (2x per week) Daarna resultaten bespreken in overleg september 2015 en eventueel maatregelen nemen ter verbetering.	

<i>Maatregel: Kapotte verlichting vervangen voor led-verlichting</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 inventariseren welke soort lampen wij nodig hebben in zowel het kantoor, magazijn als de werkplaats/loods Actie 2 overzicht maken Actie 3 van iedere sterkte die wordt gehanteerd in de verschillende ruimtes, 2 lampen op voorraad inkopen Actie 4 bespreken met betrokken medewerker welke zorgt voor vervanging van lampen bij het stuk gaan van een lamp Actie 5 ingekochte lampen in magazijn leggen met instructie erbij Actie 6 vervanging indien deze situatie zich voordoet.	01-05-2014  15-05-2014 25-05-2014  01-06-2014  01-06-2014  Indien er kapotte verlichting is
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Advies m.b.t. in te regelen installatie	
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd indien deze situatie zich voordoet Controle op vervanging door navraag en inspectie verlichting december 2016	

<i>Maatregel: Plaatsen drangers en aanpassing overheaddeuren.</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 inventariseren aantal deuren waar dranger geplaatst kan worden.	01-05-2014
	Actie 2 inventariseren overheaddeuren waar aanpassing kan worden gemaakt voor snellere sluiting	01-05-2014
	Actie 3 aanschaf drangers en materiaal voor aanpassing overheaddeuren	15-05-2014
	Actie 4 deuren (laten) aanpassen	01-06-2015
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Advies m.b.t. aanpassingen (overhead) deuren, drangers en materialen overheaddeuren	
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd mogelijk op 15-06-2016 Controle op werking	

### 3.2. Maatregelen bedrijfsauto's/machines

<i>Maatregel: aanschaf bedrijfsauto's met A-B label.</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 inventariseren geschikte bedrijfsauto's met A-B label	01-05-2014 01-07-2014
	Actie 2 inventariseren welke bedrijfsauto's die binnen nu en 3 jaar vervangen (moeten) gaan worden	01-12-2014
	Actie 3 opnemen in begroting/ Investerings plan	01-12-2014
	Actie 4 indien deze situatie zich voordoet wordt een A-B label auto aangeschaft.	01-01-2017
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Informatie/brochures bedrijfsauto's A-B label	
<b>KPI's</b>	Begroting 2017 en investeringsplan	



<i>Maatregel: Geven instructie "het nieuwe rijden" aan de medewerkers.</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 informatie inwinnen cursus/instructie "het nieuwe rijden"	01-07-2014
	Actie 2 besluitvorming of wij zelf de instructie geven of daar extern iemand voor inhuren	15-07-2014
	Actie 3 (laten) geven instructie aan onze medewerkers	15-08-2015
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Advies m.b.t.instructie. (laten) geven instructie/cursus	
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd 01-09-2015 Controle op naleving in toolbox/werkplekinspecties	

<i>Maatregel: Introductie andere motorolie, handhaven verversen om de 300 uur.</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 inventariseren aantal machines waar vervangende motorolie in kan waardoor machine zuiniger gaat lopen.	01-06-2014
	Actie 2 informatie inwinnen bij diverse leveranciers.	15-06-2014
	Actie 3 besluitvorming welke motorolie gaat worden toegepast	25-06-2014
	Actie 4 inkoop motorolie	01-06-2014
	Actie 5 instructie monteur / medewerkers m.b.t. de te gaan gebruiken motorolie	15-06-2014
	Actie 6 motorolie gebruiken als bestaande olie moet worden vervangen	01-07-2015
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Advies m.b.t. aanpassingen andere motorolie. Aanschaf motorolie Instructie monteur/medewerkers	
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd 01-08-2015 Controle op werking eind jaar aan de hand van verbruik brandstof	

<i>Maatregel: Aanpassing maatregelen verzorgend onderhoud..</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 instructie medewerkers m.b.t. het schoonhouden/vervangen van filters om zo het brandstofverbruik te reduceren.	01-07-2014
	Actie 2 invoeren maatregel	01-07-2014
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	

<b>Middelen</b>	Instructie medewerkers, toolbox.
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd 01-07-2014 Controle op werking/naleving en brandstofgebruik einde jaar.

<i>Maatregel: Overstap naar diesel X-drive</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 mogelijk overstappen op diesel x-drive of gelijkwaardig	01-02-2015
<b>Verantwoordelijke</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	directie	
<b>KPI's</b>	Gerealiseerd 01-02-2015 Controle op werking/naleving en brandstofgebruik einde jaar.	

### 3.3. Maatregelen overigen

<i>Maatregel: Overige maatregelen die bijdragen aan minder CO2 reductie, minder afval en besparing van grondstoffen</i>		
<b>Actieplan</b>	Actie 1 Ideeënbus plaatsen in de kantine, tijdens iedere toolbox ingezonden ideeën inventariseren en mogelijk invoeren. Actie 2 bestellingen onderdelen online. Actie 3 afgewerkte olie naar bedrijf dat dit product gaat hergebruiken. Actie 4 faxen via mail laten binnenkomen en alleen uitprinten wat nodig is. Aanmelden via <a href="http://www.xiop.com">www.xiop.com</a>	01-06-2014 01-06-2014 01-07-2014
<b>Verantwoordelijk</b>	Directie	
<b>Middelen</b>	Ideeënbus Aanmelden XIOP Adres afvoer afgewerkte olie	
<b>KPI's</b>	Controle op effectiviteit via management review, einde jaar.	

## Colofon

auteur(s) A. Schagen  
 kenmerk CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen  
 datum 05-07-2013  
 versie 1.0  
 status Definitief