



S.A.M. Schagen BV

3.B.1_1 CO₂ reductiedoelstellingen 2016

Conform niveau 3 op de CO₂-prestatieladder 3.0

Halfjaarlijkse publicatie januari t/m juni 2015.



Inhoudsopgave

1	Inleiding	3	
1.1.	Doelstellingen		3
2	Subdoelstellingen	3	
2.1.	Subdoelstelling kantoren		3
3.0.	Subdoelstelling bedrijfsauto's/machines		4
2.3	Subdoelstelling overigen		4
3	Maatregelen	5	
3.1.	Maatregelen kantoor/magazijn/werkplaats/loods		5
3.2.	Maatregelen bedrijfsauto's/machines		8

1 Inleiding

In dit document worden de scope 1 & 2 CO₂ reductiedoelstelling van S.A.M. Schagen BV gepresenteerd. Voorafgaand hieraan is de CO₂ footprint opgesteld voor scope 1 & 2 volgens eisen zoals gesteld in ISO14064-1 en het GHG Protocol. Onderstaand worden de doelstellingen gepresenteerd. In hoofdstuk 2 worden deze doelstellingen opgesplitst in subdoelstellingen. Alle maatregelen die worden getroffen om deze subdoelstelling te behalen worden hier genoemd. De doelstellingen zijn opgesteld in overleg met – en met goedkeuring van – het management. De (sub)doelstellingen en maatregelen worden elk half jaar beoordeeld.

1.1. Doelstellingen

Scope 1 & 2 doelstellingen S.A.M. Schagen BV
S.A.M. Schagen BV wil in 2016 ten opzichte van 2012 2% minder CO ₂ uitstoten*. Voor basisjaar 2012 bedraagt dit 40,80 ton CO ₂ per FTE Voor het jaar 2016 zal dit 39,98 ton CO ₂ per FTE zijn
S.A.M. Schagen BV wil in 2020 ten opzichte van 2012 4% minder CO ₂ uitstoten**. Voor het jaar 2020 zal dit 39,17 ton CO ₂ per FTE zijn

* Deze doelstellingen zijn gerelateerd aan het aantal FTE medewerkers (aantal FTE in 2012 is 11. Aantal FTE is gebaseerd op aantal medewerkers, inclusief directie ' en inhuur gemiddeld over het jaar genomen.)

** In dit document zal alleen worden ingegaan op de doelstelling voor 2016.

2 Subdoelstellingen

Elke doelstelling wordt in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

2.1. Subdoelstelling kantoren

S.A.M. Schagen BV reduceert het energieverbruik van kantoren met 5 %.	
Maatregelen	<ul style="list-style-type: none">- Beweging - en lichtsensoren in kantoor en magazijn.- Stroom inkopen bij Groene leverancier.- Posters ophangen als reminder (doe het licht uit, etc..).- Alle apparatuur 's nachts en in weekend/vakantie geheel uitschakelen en niet meer op stand-by stand laten.- Bij kapotte verlichting deze vervangen voor led verlichting en spaarlampen.- Gas inkopen bij Groene leverancier.- Deurdrangers plaatsen- Zonwerend glas gebruiken om warmte buiten te houden, zodat er geen airco nodig is

Bijdrage reductie energieverbruik van kantoren met 5 %.	
Bijdrage	<ul style="list-style-type: none"> - Bewegingssensoren: uitgaande dat er een reductie van 10 % van de branduren wordt behaald geeft dit een reductie van 1.458 kWh * 10 % = 145,8 kWh. Dit is 0,06 ton CO₂ . - Inkopen groene stroom; 300 i.p.v. 455 gr. CO₂ / kWh uitgaande van 19.617 kWh stroom per jaar geeft dit een reductie van 3,04 ton CO₂ . <p>Uitgaande dat overige maatregelen omtrent gas 2% reductie geven, resulteert dit in een vermindering van 0,199 ton CO₂ .</p>

2.2.Subdoelstelling bedrijfsauto's/machines

S.A.M. Schagen BV reduceert de uitstoot van bedrijfsauto's en machines met 2 %.	
Maatregelen	<ul style="list-style-type: none"> - Bij nieuwe aanschaf bedrijfsauto's alleen met A en B label aanschaffen. - Alle chauffeurs, op termijn, volgen instructie 'Het Nieuwe Rijden'. - Olie om de 800 werkuren verversen. - Aanpassingen in verzorgend onderhoud doorvoeren.

Bijdrage reductie uitstoot van bedrijfsauto's en machines met 2 %.	
Bijdrage	<ul style="list-style-type: none"> - De huidige nieuwe motoren stoten minder schadelijke stoffen uit maar niet of nauwelijks minder CO₂. Een reductie van 1 % in het gebruik van gasolie is reëel. Dit resulteert in een reductie van 4,27 ton CO₂. - Het nieuwe rijden introduceren zal op termijn mogelijk 5 % reduceren. Nu wordt gerekend met 2 %. Dit resulteert in 8,54 ton minder CO₂. - Meer onderhoud is een wezenlijke reductie bron. Een reductie van 1 % in het gebruik van gasolie is reëel. Dit resulteert in een reductie van 4,27 ton CO₂. - Door het mogelijke gebruik van diesel x-drive geeft dit een theoretische besparing van 3%. Op het totale gebruik van 2013 is dit een vermindering van uitstoot van 17,4 ton.

2.3 Subdoelstelling overigen

<i>S.A.M. Schagen BV</i> reduceert het energieverbruik door diverse overige maatregelen met 2 %.	
Maatregelen	<ul style="list-style-type: none"> - Vergroten bewustzijn en betrokkenheid t.a.v. CO₂ reductie - Handhaven bestelwijze onderdelen/materialen - Afvoeren / hergebruik afvalstromen, o.a. oliën. - Besparing papier

<i>Bijdrage</i> reductie energieverbruik door diverse overige maatregelen met 2 %.	
Bijdrage	- De bovenstaande opsomming geeft mogelijk een reductie van 0,5 % over de gehele CO ₂ uitstoot. Dit resulteert in een mogelijke reductie van 2,24 ton CO ₂ .

3 Maatregelen

Elke maatregel wordt in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

3.1. Maatregelen kantoor/magazijn/werkplaats/loods

<i>Maatregel: Beweging –en lichtsensoren in kantoor en magazijn</i>		
Actieplan	Actie 1 uitnodigen deskundige voor advies en plaatsing sensoren Actie 2 aanvraag offerte bij gespecialiseerd bedrijf Actie 3 eventueel laten plaatsen bewegingsensoren	01-05-2014 01-05-2014 01-06-2016
Verantwoordelijk	Directie	
Middelen	Bewegingssensoren	
KPI's	Plaatsing mogelijk in kantoor klaar 10-06-2016. In de kantine is dit al gerealiseerd. Controle werking, eventueel bijstellen.	

<i>Maatregel: Stroom en gas inkopen bij Groene Leverancier.</i>		
Actieplan	Actie 1 offertes opvragen Groene stroom /gas leverancier	31-01-2014
	Actie 2 maken prijsvergelijking	31-01-2014
	Actie 3 keuze maken en oude leverancier opzeggen	31-01-2014
	Actie 4 mogelijk contract aangaan met nieuwe leverancier	31-01-2016
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	Gereed	
KPI's	Overstap mogelijk gerealiseerd 2016. Na eerste afrekening vergelijken factuur/stroom – en gasverbruik.	

<i>Maatregel: Posters ophangen als reminder.</i>		
Actieplan	Actie 1 thema's bedenken die nuttig zijn om medewerkers aan te herinneren	24-04-2014
	Actie 2 keuze maken voor maximaal 3 thema's	01-05-2014
	Actie 3 overige thema's bewaren om eventueel later in te voeren	01-05-2014
	Actie 4 maken op A-4 formaat reminder posters en lamineren	21-05-2014
	Actie 5 introductie tijdens te houden toolbox, combi veiligheid en CO2 reductie	14-06-2014
	Actie 6 ophangen posters in het bedrijf	15-06-2014
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	A-4 papier, printer, lamineervellen en lamineerapparaat Toolbox	
KPI's	Gerealiseerd 01-07-2015 Overleg in september, bekendmaking werking campagne. Eventueel bijstellen of introductie volgend thema.	

<i>Maatregel: Uitschakelen apparatuur in kantoor bij afwezigheid</i>		
Actieplan	Actie 1 inventariseren welke apparatuur en beeldschermen (beveiligingscamera 's) nachts, in het weekend en vakantie, volledig kunnen worden uitgeschakeld. Actie 2 overzicht maken als reminder Actie 3 overzicht bespreken met kantoormedewerkers Actie 4 stickers plakken op desbetreffende apparatuur met instructie Actie 5 maatregelen invoeren	01-05-2014 15-05-2014 01-06-2014 10-06-2014 15-06-2014
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	Stickers, overlegmoment	
KPI's	Gerealiseerd 01-07-2015 Steekproefsgewijs controle daadwerkelijke uitschakeling. (2x per week) Daarna resultaten bespreken in overleg september 2015 en eventueel maatregelen nemen ter verbetering.	

<i>Maatregel: Kapotte verlichting vervangen voor led-verlichting</i>		
Actieplan	Actie 1 inventariseren welke soort lampen wij nodig hebben in zowel het kantoor, magazijn als de werkplaats/loods Actie 2 overzicht maken Actie 3 van iedere sterkte die wordt gehanteerd in de verschillende ruimtes, 2 lampen op voorraad inkopen Actie 4 bespreken met betrokken medewerker welke zorgt voor vervanging van lampen bij het stuk gaan van een lamp Actie 5 ingekochte lampen in magazijn leggen met instructie erbij Actie 6 vervanging indien deze situatie zich voordoet.	01-05-2014 15-05-2014 25-05-2014 01-06-2014 01-06-2014 Indien er kapotte verlichting is
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	Advies m.b.t. in te regelen installatie	
KPI's	Gerealiseerd indien deze situatie zich voordoet Controle op vervanging door navraag en inspectie verlichting december 2016	

<i>Maatregel: Plaatsen drangers en aanpassing overheaddeuren.</i>		
Actieplan	Actie 1 inventariseren aantal deuren waar dranger geplaatst kan worden.	01-05-2014
	Actie 2 inventariseren overheaddeuren waar aanpassing kan worden gemaakt voor snellere sluiting	01-05-2014
	Actie 3 aanschaf drangers en materiaal voor aanpassing overheaddeuren	15-05-2014
	Actie 4 deuren (laten) aanpassen	01-06-2015
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	Advies m.b.t. aanpassingen (overhead) deuren, drangers en materialen overheaddeuren	
KPI's	Gerealiseerd mogelijk op 15-06-2016 Controle op werking	

3.2. Maatregelen bedrijfsauto's/machines

<i>Maatregel: aanschaf bedrijfsauto's met A-B label.</i>		
Actieplan	Actie 1 inventariseren geschikte bedrijfsauto's met A-B label	01-05-2014 01-07-2014
	Actie 2 inventariseren welke bedrijfsauto's die binnen nu en 3 jaar vervangen (moeten) gaan worden	01-12-2014
	Actie 3 opnemen in begroting/ Investerings plan	01-12-2014
	Actie 4 indien deze situatie zich voordoet wordt een A-B label auto aangeschaft.	01-01-2017
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	Informatie/brochures bedrijfsauto's A-B label	
KPI's	Begroting 2017 en investeringsplan	

<i>Maatregel: Geven instructie "het nieuwe rijden" aan de medewerkers.</i>		
Actieplan	Actie 1 informatie inwinnen cursus/instructie "het nieuwe rijden"	01-07-2014
	Actie 2 besluitvorming of wij zelf de instructie geven of daar extern iemand voor inhuren	15-07-2014
	Actie 3 (laten) geven instructie aan onze medewerkers	15-08-2015
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	Advies m.b.t.instructie. (laten) geven instructie/cursus	
KPI's	Gerealiseerd 01-09-2015 Controle op naleving in toolbox/werkplekinspecties	

<i>Maatregel: Introductie andere motorolie, handhaven verversen om de 300 uur.</i>		
Actieplan	Actie 1 inventariseren aantal machines waar vervangende motorolie in kan waardoor machine zuiniger gaat lopen.	01-06-2014
	Actie 2 informatie inwinnen bij diverse leveranciers.	15-06-2014
	Actie 3 besluitvorming welke motorolie gaat worden toegepast	25-06-2014
	Actie 4 inkoop motorolie	01-06-2014
	Actie 5 instructie monteur / medewerkers m.b.t. de te gaan gebruiken motorolie	15-06-2014
	Actie 6 motorolie gebruiken als bestaande olie moet worden vervangen	01-07-2015
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	Advies m.b.t. aanpassingen andere motorolie. Aanschaf motorolie Instructie monteur/medewerkers	
KPI's	Gerealiseerd 01-08-2015 Controle op werking eind jaar aan de hand van verbruik brandstof	

<i>Maatregel: Aanpassing maatregelen verzorgend onderhoud..</i>		
Actieplan	Actie 1 instructie medewerkers m.b.t. het schoonhouden/vervangen van filters om zo het brandstofverbruik te reduceren.	01-07-2014
	Actie 2 invoeren maatregel	01-07-2014
Verantwoordelijke	Directie	

Middelen	Instructie medewerkers, toolbox.
KPI's	Gerealiseerd 01-07-2014 Controle op werking/naleving en brandstofgebruik einde jaar.

<i>Maatregel: Overstap naar diesel X-drive</i>		
Actieplan	Actie 1 mogelijk overstappen op diesel x-drive of gelijkwaardig	01-02-2015
Verantwoordelijke	Directie	
Middelen	directie	
KPI's	Gerealiseerd 01-02-2015 Controle op werking/naleving en brandstofgebruik einde jaar.	

3.3. Maatregelen overigen

<i>Maatregel: Overige maatregelen die bijdragen aan minder CO2 reductie, minder afval en besparing van grondstoffen</i>		
Actieplan	Actie 1 Ideeënbus plaatsen in de kantine, tijdens iedere toolbox ingezonden ideeën inventariseren en mogelijk invoeren. Actie 2 bestellingen onderdelen online. Actie 3 afgewerkte olie naar bedrijf dat dit product gaat hergebruiken. Actie 4 faxen via mail laten binnenkomen en alleen uitprinten wat nodig is. Aanmelden via www.xiop.com	01-06-2014 01-06-2014 01-07-2014
Verantwoordelijk	Directie	
Middelen	Ideeënbus Aanmelden XIOP Adres afvoer afgewerkte olie	
KPI's	Controle op effectiviteit via management review, einde jaar.	

Colofon

auteur(s) A. Schagen
 kenmerk CO₂ reductiedoelstellingen
 datum 05-07-2013
 versie 1.0
 status Definitief